

# **SPESE ANTICIPATE DALL'ERARIO - DPR 115/2002**

**PER TUTTE LE CATEGORIE INDICARE SUL FOGLIO NOTIZIE:**

*(campi obbligatori nel "SIAMM")*

<b>P E N A L E</b>	<b>C I V I L E</b>
<b>a) N° registro notizie reato e n° R.G. Dib/GIP</b>	<b>a) n. R.G. Trib.</b>
<b>b) Cognome e nome Magistrato che emette decreto di pagamento.</b>	

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE**

### **Ausiliari del magistrato ( periti, consulenti tecnici, interpreti, etc.**

- Nomina dell'ausiliario;
- Verbale di conferimento dell'incarico con eventuali proroghe e autorizzazione ad avvalersi di uno o più collaboratori;
- Deposito perizia o verbale udienza (per interpreti);
- Istanza di liquidazione dell'ausiliario;
- Fattura, o in alternativa, nel caso si tratti di soggetti non titolari di partita IVA, dichiarazione del percettore circa la non titolarità di partita IVA;
- Provvedimento di liquidazione emesso dal magistrato;
- Eventuale documentazione (in originale) delle spese sostenute dall'ausiliario del magistrato per l'espletamento dell'incarico e di cui è stato disposto il rimborso con il decreto di pagamento;
- Autorizzazione **preventiva** all'uso mezzo proprio/aereo/taxi (mezzi straordinari).

### **Amministratori Giudiziari**

- Nomina dell'ausiliario;
- Verbale di conferimento dell'incarico con eventuali proroghe e autorizzazione ad avvalersi di uno o più collaboratori;
- Verbale di sequestro;
- Istanza di liquidazione dell'ausiliario;
- Fattura;
- Provvedimento di liquidazione emesso dal magistrato;
- Eventuale documentazione (in originale) delle spese sostenute dall'ausiliario del magistrato per l'espletamento dell'incarico e di cui è stato disposto il rimborso con il decreto di pagamento.
- Scheda Acconti.

### **Difensore**

#### **di imputato/parte ammessa al patrocinio a spese dello Stato**

#### **o di ufficio**

#### **o di imputato irreperibile**

- Decreto di ammissione al gratuito patrocinio;
- Eventuale decreto di irreperibilità;
- Istanza di liquidazione con nota spese;
- Provvedimento di liquidazione emesso dal magistrato (decreto di pagamento),
- Fattura;
- Eventuale documentazione (in originale) relativa a spese anticipate dal difensore e liquidate con il decreto.

### **Spese pubblicazione sentenze**

- Provvedimento di liquidazione emesso dal funzionario addetto al servizio;
- Eventuali atti relativi alla procedura di scelta della società concessionaria;
- Estratto di sentenza;
- Richiesta di pubblicazione;
- Rivista sulla quale è stata eseguita la pubblicazione;
- Fattura;
- Documento unico di regolarità contributiva di cui al D.M. 24/10/2007.

### **Custodi giudiziari**

- Richiesta di liquidazione (con eventuali richieste precedentemente depositate);
- Verbali di sequestro e di fine custodia (dissequestro con relativa notifica, restituzione, rottamazione e/o vendita);
- Provvedimento di liquidazione emesso dal magistrato;
- Fattura della ditta che ha effettuato la custodia.

### **Spese relative ai testimoni**

- Cedola di citazione;
- Richiesta di liquidazione indennità e rimborso spese di viaggio;
- Autorizzazione **preventiva** all'uso del mezzo straordinario (aereo/taxi/mezzo proprio);
- Attestazione di presenza del teste all'udienza, sottoscritta dal cancelliere;
- Titoli di viaggio in originale.

Con riferimento a tale ultimo punto, è opportuno precisare che la liquidazione della spesa in questione, in mancanza del titolo di viaggio in originale, può avvenire, in via eccezionale, nei soli casi in cui sia oggettivamente impossibile acquisire tale documentazione (ad es. nel caso di smarrimento o utilizzo di mezzi di trasporto diversi da quelli di linea, ecc.) e tale circostanza sia attestata da dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà del testimone (cfr. nota n. 1684 del 12/01/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - I.G.F. - all. n. 2).